



Fontana Unified School District
 Enrollment Center
 9548 Citrus Ave., Fontana, CA 92335
 909-357-5000 ext. 29555
 enrollmentcenter@fusd.net

TK – 12th Grade Mandatory Documents

The following documents are **mandatory** for us to proceed with the enrollment process during your enrollment appointment or walk-in time. Please, have all documents printed beforehand.

1. **Parent/Guardian Identification** – Any one of the following documents is acceptable:
 - Driver license or CA ID card
 - Government issued ID with photo
 - Bank or Work ID with photo
 - Passport
2. **Address Verification** – Any one of the following documents **dated within last 60 days** is acceptable:
 - Utility bill statement/payment receipt (must be a service to the house)
 - Pay stub
 - Mail/Letter from government agency
 - Escrow Papers
 - Current rental/lease agreement (signed within last 60 days)
 - Mortgage or Rent receipt with name, address, date, phone number and signature of the owner/manager
3. **Student Date of Birth** – Any one of the following documents is acceptable:
 - Birth Certificate
 - School Record
 - Hospital Record of birth
 - Passport
 - Adoption papers
 - Foster placement papers
 - Court Documents
 - Baptismal Record with parent’s information

4. **Immunization Record** – Your child **must have** all state required immunizations/dosages for their grade.

Polio (OPV and/or IVP)	DTP (DTAP/DT/td) (Diphtheria, Tetanus, Pertussis)	MMR (Measles, Mumps, Rubella)	Hepatitis B	Varicella	Tdap (Pertussis)
4 doses or 3 if one given on or after the 4 th birthday.	5 doses or 4 if one given on or after the 4 th birthday.	2 doses (Both given on or after 1 st birthday. Only one dose of mumps and rubella vaccines are required if given separately).	3 doses	2 doses	1 dose
TK – 12 th Grades	TK – 12 th Grades	TK – 12 th Grades	TK – 12 th Grades	TK – 12 th Grades	7 th – 12 th Grades

5. **Physical Examination**
 - Kindergarten/TK – Examination needs to be less than 1 year prior to entering school.
 - First Grade – Examination needs to be less than 18 months prior to first grade entry.
 - **OR** Proof of an upcoming appointment complete with student’s name, date and time of appointment.
 - Students entering from out of the country must have completed physical and TB test before enrolling.

NOTE: For information on immunizations and physical exams, please, visit the Health Clinic located in the Enrollment Center in Room A-7 or call (909) 357-5000 ext. 29326.

Important Additional Documents, if your child has any of the following, please bring most updated copy of record:

- **Medical Insurance Card**
- **Special Education Documents** – Copy of most recent IEP.
- **Foster or Legal Documents** – Foster placement, Court documents, and/or Restraining Orders.
- **Approved Intra/Inter District** transfers.
- **Transcripts OR Check-Out Grades** – High School Students only. (Please, obtain transcripts before enrolling).

NOTE: If you have a DENIED or PENDING INTRA/INTER District request you MAY NOT Enroll under a Caregiver or Declaration of Residency.



Distrito Escolar Unificado de Fontana
 Centro de Inscripciones
 9548 Citrus Ave., Fontana, CA 92335
 909-357-5000 ext. 29555
 enrollmentcenter@fusd.net

TK al 12^o GRADO

Documentos obligatorios

Los siguientes documentos son **necesarios** para que nosotros podamos proceder con la inscripción a la hora de su cita o cuando venga a hacer una inscripción. Por favor, imprima todos los documentos antes de venir.

1. **Identificación del padre/tutor** – Cualquiera de los siguientes documentos es aceptable:
 - Licencia de conducir o tarjeta de identificación de California
 - Pasaporte
 - Identificación con fotografía emitida por el gobierno
 - Identificación bancaria con fotografía
 - Identificación de trabajo con fotografía
2. **Comprobante de domicilio**– Cualquiera de los siguientes documentos **fechados en los últimos 60 días** es aceptable
 - Factura/recibo de pago de un servicio público (debe ser un servicio en la casa)
 - Documentos de compra de la casa (*escrow*)
 - Talón/recibo de pago
 - Contrato actual de renta/arrendamiento (firmado en los últimos 60 días)
 - Correspondencia de una agencia del gobierno
 - Recibo de renta con el nombre, dirección, fecha, número de teléfono y firma del dueño/gerente
3. **Fecha de nacimiento del estudiante** – Cualquiera de los siguientes documentos es aceptable:
 - Acta de nacimiento
 - Documentos de colocación con familia de crianza (*Foster*)
 - Registro de la escuela
 - Documentos judiciales/de la corte
 - Registro de nacimiento del hospital
 - Registro de bautismo con la información de los padres
 - Pasaporte
 - Documentos de adopción
4. **Registro de vacunas** – Su hijo **debe tener** todas las vacunas / dosis requeridas por el estado para su grado.

Polio (OPV y/o IVP)	DTP (DTAP/DT/td) (Difteria, Tétano, Tos ferina)	MMR (Sarampión, Parotiditis, Rubéola)	Hepatitis B	Varicela	Tdap (Tos ferina)
4 <u>o</u> 3 dosis, si una de la dosis se administró después de haber cumplido 4 años.	5 <u>o</u> 4 dosis, si una de la dosis se administró después de haber cumplido 4 años.	2 dosis (ambas administradas antes del primer cumpleaños. Solo se requiere una dosis de vacunación de sarampión o parotiditis si fue administrado por separado.)	3 dosis	2 dosis	1 dosis
TK - 12.º grado	TK - 12.º grado	TK - 12.º grado	TK - 12.º grado	TK - 12.º grado	7.º a 12.º grado

5. **Examen físico R**
 - Jardín de niños/Transicional (TK) – El examen debe de haber sido dentro de un año antes de entrar a la escuela.
 - Primer grado– El examen debe de haber sido dentro de 18 meses antes de entrar a primer grado.
 - O Comprobante de una próxima cita con el nombre completo del estudiante, fecha y hora de la cita.
 - Los estudiantes que vienen fuera del país, deben tener un examen físico y una prueba de la TB antes de venir a inscribirse.

AVISO: Para información sobre vacunas y exámenes físicos, favor de visitar la Clínica de Salud localizada dentro del Centro de Inscripciones en la oficina A-7 o llamar al (909) 357-5000 extensión 29326.

Documentos adicionales importantes, si su hijo tiene uno o más de los siguientes documentos, favor de traer la copia más actualizada.

- **Tarjeta de Seguro médico**
- **Documentos de educación especial** – copia más reciente del plan educativo IEP.
- **Documentos legales o de colocación de crianza** – colocación de crianza (*Foster*), documentos de la corte, y/o órdenes de restricción.
- **Transferencias Intra/Inter aprobadas por el distrito.**
- **Historial académico O calificaciones** - Sólo para estudiantes de preparatoria. (Favor de obtener sus documentos antes inscribirse).

AVISO: Si tiene una solicitud de transferencia INTRA/INTER y ha sido RECHAZADA o está PENDIENTE, NO PUEDE inscribir a su hijo bajo una Declaración de Autorización de Tutoría o una Declaración de Residencia.