



Dolores Huerta International Academy

School Site Council Meeting Minutes

Date: February 23, 2022
Fecha: 23 de febrero, 2022

	Voting Member	Name
<input checked="" type="checkbox"/>	Principal	Sandra Loudermilk
<input checked="" type="checkbox"/>	Parent Member	Esther Caballero
<input checked="" type="checkbox"/>	Parent Member	Francisco Merino
<input checked="" type="checkbox"/>	Parent Member	Diana Gutierrez
<input checked="" type="checkbox"/>	Parent Member	Kareem Gongora
<input checked="" type="checkbox"/>	Parent Member	Rosio Merino
<input checked="" type="checkbox"/>	Classroom Teacher	Ashley Silva
<input checked="" type="checkbox"/>	Classroom Teacher	Maribel Curiel
<input checked="" type="checkbox"/>	Classroom Teacher	Loyda Mena
<input checked="" type="checkbox"/>	Other Staff Member	Ana Gutierrez

Roll Call of Members: X = Present
 Quorum Met* (51% Voting Members): Yes No

Other Attendee's Names	Position

Composition is defined by California Ed. Code Section 52852

I. Call the Meeting to Order / Inicio de la junta Time: 4:01 pm / Hora: 4:01 pm
Presented by SSC Chairperson *Note: A motion is not necessary to call the meeting to order*

II. Roll Call of Voting Members / Verificación de asistencia de los miembros
Presented by SSC Chairperson

III. Changes or Additions to Agenda
Presented by SSC Chairperson

Ms. A. Gutierrez **motioned to** add to updates to the agenda
 Srta. A. Gutiérrez **hizo la moción** para agregar las actualizaciones a la agenda,

Motioned seconded by Mrs. D. Gutierrez
La moción fue secundada por Sra. D. Gutiérrez

Discussion/Comments: Mrs. Loudermilk commented that she wanted to add the updated MAP reports to the agenda items today

Discusión/comentarios: La Sra. Loudermilk comentó que quería agregar los informes de MAP actualizados a los puntos de la agenda de hoy.

Action Taken: Passed Failed No Action Taken **Vote Count:** 10 **Ayes** 10 **Nays** 0 **Abstained** 0

IV. Reading, Revisions (if necessary), and Approval of Minutes from Prior SSC Meeting / Lectura, revisiones (si es necesario) y aprobación de las minutas de la junta previa del SSC
Presented by SSC Chairperson

Mrs. E. Caballero **motioned to** approve
 Sra. E. Caballero **hizo la moción** para aprobar.

Motioned seconded by Mrs. A. Silva
La moción fue secundada por Sra. A. Silva

Discussion/Comments: [Click here to enter text.](#)

Discusión/comentarios: [Click here to enter text.](#)

Action Taken: Passed Failed No Action Taken

Vote Count: 10

Ayes 10 Nays 0 Abstained 0

V. Public Comments/Comentarios públicos

Presented by SSC Chairperson

Note: Under the open meeting law; no action related to public comment may be acted upon at the meeting and issues raised at this meeting may be scheduled for another SSC meeting.

Discussion/Comments: Mrs. Ramirez requested for parents to be able to have access to the minutes. Ms. Gutierrez advised Mrs. Ramirez to please provide her email address or to send Ms. Gutierrez a ParentSquare message and she will send her the minutes. Ms. Gutierrez also advised that we are working on updating our website to always have these documents available for parents.

Discusión/comentarios: *La Sra. Ramírez solicitó que los padres puedan tener acceso a las minutas. La Srta. Gutiérrez aconsejó a la Sra. Ramírez que proporcione su correo electrónico o que le envíe un mensaje de ParentSquare a la Srta. Gutiérrez y ella le enviará las actas. La Srta. Gutiérrez también informó que estamos trabajando para actualizar nuestro sitio web para tener estos documentos disponibles en todo momento para los padres.*

VI. Unfinished Business/Negocios Inconclusos

Presented by Chairperson/President or Principal

Agenda Item #1: None

Punto de agenda #1: Ninguno

Discussion/Comments: [Click here to enter text.](#)

Discusión/comentarios: [Click here to enter text.](#)

[Click here to enter text.](#) motioned to [Click here to enter text.](#)

[Click here to enter text.](#) hizo la moción [Click here to enter text.](#)

Motioned seconded by [Click here to enter text.](#)

La moción fue secundada por [Click here to enter text.](#)

Action Taken: Passed Failed No Action Taken

Vote Count: Select #

Ayes Select # Nays Select

Abstained Select

*More Unfinished Business items may be added as long as they are recorded in the same format as above.

VII. New Business/ Nuevos Negocios

Presented by Chairperson/President or Principal

Agenda Item #1: Review CA Dashboard Data and MAP updates.

Punto # 1 de la agenda: Revisar los datos del panel de CA y las actualizaciones de MAP.

Discussion/Comments: Mrs. Loudermilk shared further data from the California State Dashboard. She also explained how the students are classified into categories. Mrs. Merino inquired about what constitutes “chronic” absenteeism and what interventions are in place. Mrs. Loudermilk and Ms. Gutierrez shared the data and classification of chronic absenteeism. Mrs. Loudermilk also shared the updated MAP report.

Discusión/comentarios: *La Sra. Loudermilk compartió más datos del Tablero del Estado de California. También explicó cómo los estudiantes se clasifican en categorías. La Sra. Merino preguntó qué constituye el ausentismo “crónico” y qué intervenciones se están implementando. La Sra. Loudermilk*

y la Srta. Gutiérrez compartieron los datos y la clasificación del ausentismo crónico. La Sra. Loudermilk también compartió el informe de MAP actualizado.

Click here to enter text. **motioned to** Click here to enter text.

Click here to enter text. **hizo la moción** Click here to enter text.

Motioned seconded by Click here to enter text.

La moción fue secundada por Click here to enter text.

Action Taken: Passed Failed No Action Taken
Abstained Select

Vote Count: Select #

Ayes Select # **Nays** Select

VIII. Reports of Officers, Committees, and/or Representatives (i.e.: SAC, FACE Employees)
Reportes de los oficiales de otros comités
Presented by SSC Chairperson

Discussion/Comments: Mrs. Loudermilk Shared the data from PTO's See's Candy sales.

Discusión/comentarios: La Sra. Loudermilk compartió los datos de las ventas de See's Candy de PTO.

IX. Announcements/anuncios
Presented by Chairperson/President or Principal

Discussion/Comments: Mrs. Silva reminded everyone that the deadline for yearbook purchase is March 25th and she also shared the data of sales up to date. Mrs. Loudermilk shared the upcoming calendar events for now through the end of March.

Discusión/comentarios: La Sra. Silva les recordó a todos que la fecha límite para la compra del anuario es el 25 de marzo y también compartió los datos de las ventas al día. La Sra. Loudermilk compartió los próximos eventos del calendario desde ahora hasta finales de marzo.

X. Adjournment/Cierre de la sesión
Presented by SSC Chairperson/President

Time: 4:38 pm / Hora: 4:38 pm

Mrs. E. Caballero **motioned to** adjourn the meeting.

Sra. E. Caballero **hizo la moción** cerrar la sesión.

Motioned seconded by Ms. A. Gutierrez

La moción fue secundada por Srta. A. Gutiérrez

Action Taken: Passed Failed No Action Taken

Vote Count: 10

Ayes 10 **Nays** 0 **Abstained** 0